



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

Protocollo (vedasi timbratura)

Venezia, (vedasi timbratura)

Ai Dirigenti delle II.SS. statali di ogni ordine e grado del Veneto

Ai Dirigenti delle Scuole Polo di Ambito per la formazione

p.c. Al Coordinatore del Servizio Ispettivo, U.S.R.V.

Ai Dirigenti degli UU.AA.TT.

Oggetto: **Percorso di formazione e periodo di prova del personale docente ed educativo, a.s. 2023-2024.**

- 1. Rilevazione regionale del personale interessato, ai fini della progettazione delle azioni formative.**
- 2. Prime indicazioni operative per le II.SS.**

1. RILEVAZIONE REGIONALE del personale interessato, ai fini della PROGETTAZIONE DELLE AZIONI FORMATIVE.

In relazione all'oggetto, lo scrivente Ufficio comunica alle SS.LL. di **avviare il Percorso di formazione** per il personale interessato con la consueta **rilevazione regionale** relativa ai docenti/educatori tenuti a svolgere, nell'anno scolastico in corso, la **formazione obbligatoria** e il periodo annuale di prova, previsti dalla normativa.

A tal fine, si richiede ai Dirigenti delle singole Istituzioni Scolastiche di completare, **entro e non oltre il 30 settembre 2023**, il modulo on-line "**Rilevazione Docenti/Educatori - Formazione e Prova 2023/2024**", predisposto dallo scrivente Ufficio, disponibile all'indirizzo a seguito riportato:

<https://istruzioneveneto.gov.it/monitoraggi/>

SharePoint, icona arancione

*Accesso con le credenziali della segreteria
(non del Dirigente Scolastico)*

Tutte le scuole, con personale docente ed educativo in periodo di formazione e prova, sono tenute alla compilazione, che deve avvenire esclusivamente **a cura delle segreterie scolastiche.**

È necessario **compiere una rilevazione per ciascun docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova**, in servizio presso la sede scolastica di riferimento, specificando



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

se trattasi di:

- a. neoassunto a TEMPO INDETERMINATO con decorrenza a.s. 2023-2024;
- b. assunto a TEMPO INDETERMINATO negli anni precedenti, per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione;
- c. docente con passaggio di ruolo;
- d. neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2023-2024, su POSTO DI SOSTEGNO, di cui all'art. 59, c. 4 del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (prima fascia GPS, D.M. 119 del 15 giugno 2023);
- e. assunto a TEMPO DETERMINATO negli anni precedenti, su posto di cui all'art. 59, c. 4, D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021, per il quale sia stata disposta la PROROGA del periodo di formazione e prova per mancanza del requisito dei giorni e/o del requisito della formazione;
- f. neoassunto a TEMPO DETERMINATO con decorrenza a.s. 2023-2024, in esito alla procedura concorsuale straordinaria, di cui all'art. 59, c. 9bis del D.L. 73/2021, convertito dalla L. 106/2021 (solo per docenti del I o del II grado). Trattasi dei posti accantonati riferiti alle procedure non concluse in tempo utile per l'a.s. 2022-2023.

Costituisce oggetto di rilevazione anche la fattispecie in cui il docente/educatore, per l'anno scolastico in corso, si trovi nelle condizioni di non poter svolgere regolarmente il percorso di formazione obbligatoria e il periodo di prova per congedo e/o aspettativa da fruirsi a qualunque titolo e in tutti gli altri casi previsti dalla normativa vigente.

Non sono da segnalare i docenti/educatori che ripetono il periodo di formazione e prova per valutazione negativa (art. 14 c. 3 D.M. 226/2022), per i quali la rilevazione è effettuata ai sensi della Nota del D.G. U.S.R.V. prot. n. 19459 del 14 luglio 2023 (scadenza: 12 settembre 2023).

Nell'inserimento dei dati del docente/educatore interessato, **si raccomanda** di selezionare la **Classe di Concorso corretta** e di accertarsi di digitare altrettanto correttamente l'**indirizzo mail istituzionale** (dominio: *nome.cognome@posta.istruzione.it* o nome.cognome@dominio-Istituzione-scolastica-sede-di-servizio), che potrà essere utilizzato dalle Scuole Polo per la formazione.

Una volta terminata la rilevazione in oggetto, sarà cura dello scrivente Ufficio predisporre gli elenchi dei docenti/educatori che dovranno svolgere la formazione obbligatoria e trasmetterli alle Scuole Polo di Ambito per la formazione, per le azioni di competenza, tenuto conto delle Linee di orientamento dell'U.S.R. per il Veneto, che a breve saranno condivise con i Dirigenti delle medesime Scuole Polo e con i Dirigenti di tutte le Istituzioni scolastiche della Regione.



Ministero dell'istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
DIREZIONE GENERALE

Ufficio II - Ordinamenti scolastici. Politiche formative e orientamento.
Rapporti con la Regione. Progetti europei. Esami di Stato.
Via Forte Marghera, 191 - 30173 Venezia Mestre

2. PRIME INDICAZIONI OPERATIVE PER LE II.SS.

In attesa delle indicazioni operative ministeriali, si ricorda ai Dirigenti Scolastici la necessità di procedere all'**individuazione tempestiva dei tutor** per i docenti ed educatori/trici tenuti a svolgere il percorso di formazione e il periodo di formazione e prova, ai sensi del D.M. 226/2022, art. 12. Anche per i docenti che ripetono un nuovo periodo di formazione e prova deve essere prevista la nomina di un docente tutor, possibilmente diverso da quello che lo ha accompagnato nel primo anno di servizio.

Ulteriore urgente adempimento è la **predisposizione del bilancio di competenze** da parte del docente/educatore in percorso di formazione e periodo di prova, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor. Si rammenta che tale documento deve essere redatto **entro il secondo mese dalla presa di servizio** (entro il 31 ottobre), ai sensi del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2. Nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE, si suggerisce di **predisporre il bilancio di competenze in forma cartacea nei tempi previsti dalla normativa**, consegnandone copia al Dirigente Scolastico, che provvederà ad allegarlo al fascicolo personale del docente/educatore.

A partire dal bilancio iniziale delle competenze e prima dell'avvio della formazione obbligatoria, si ricorda ancora la necessità di predisporre il **patto per lo sviluppo professionale**, da parte del **docente/educatore** in percorso di formazione e periodo di prova e del **Dirigente Scolastico** competente, sentito il docente tutor (D.M. 226/2022, art. 5, c. 3).

L'occasione è gradita per augurare a tutti un sereno e proficuo anno scolastico e per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE
Angela RIGGIO

Documento firmato digitalmente a norma del Codice
dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

I referenti regionali F.S., B.B. e E.B.

drve.formazione@istruzione.it

n. tel. 041.2723102