**Modello Scelta Sedi**

Al Dirigente dell’Ufficio Ambito Territoriale di VICENZA

**3^Interpello**

**DISPONIBILITÀ**

**ALL’INCARICO DI DSGA SU POSTO VACANTE E/O DISPONIBILE A.S. 2024/25**

Il/La sottoscritto/a\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_, provincia \_\_\_\_\_\_\_ il ­­\_\_\_\_/­­\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**MANIFESTA LA PROPRIA DISPONIBILITÀ**

al conferimento dell’incarico di D.S.G.A. su posto vacante e/o disponibile per l’intero anno scolastico 2024/25 nella provincia di Vicenza**, esprimendo le proprie preferenze per le sedi vacanti presenti in elenco, secondo l’ordine di seguito indicato:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Codice Scuola** | **Denominazione Scuola** | **COMUNE** | **Ordine di priorità** |
| VIIC84600C | IC "UNGARETTI" DI ALTISSIMO (VI) | ALTISSIMO |  |
| VIIS006006 | IS "MARIO RIGONI STERN " DI ASIAGO (VI) | ASIAGO |  |
| VIIC87300R | IC "R. FABIANI" DI BARBARANO MOSSANO (VI) | BARBARANO-MOSSANO |  |
| VIIS014005 | IS "ALBERTO PAROLINI" DI BASSANO DEL G. (VI) | BASSANO DEL GRAPPA |  |
| VIIS021008 | IS “SCOTTON” DI BREGANZE (VI) | BREGANZE |  |
| VIIS01100N | IS "SARTORI" DI LONIGO (VI) | LONIGO |  |
| VIIC842005 | IC 1 "DON A. BATTISTELLA" DI SCHIO (VI) | SCHIO |  |
| VIPC02000P | LICEO "F. CORRADINI" DI THIENE (VI) | THIENE |  |
| VIIC84900X | IC "BOMBIERI" DI VALBRENTA (VI) | VALBRENTA |  |
| VIIS001003 | IS "G. G. TRISSINO" DI VALDAGNO (VI) | VALDAGNO |  |
|  VISD020008 | LICEO ARTISTICO | NOVE |   |

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

Ai sensi degli artt. 46 ss. DPR n. 445/2000, consapevole che la presentazione di dichiarazioni mendaci comporta la decadenza dal beneficio e le responsabilità penali di cui all’art. 76 del medesimo decreto, **dichiara sotto la propria responsabilità:**

* che, nell’anno scolastico 2023/24 precedente alla procedura di nomina di cui al presente Avviso, dopo aver accettato l’incarico di DSGA, **non** **ha rinunciato** all’incarico stesso dopo aver effettuato la presa di servizio (**obbligatorio barrare la casella**)
* che, nell’anno scolastico 2023/24 precedente alla procedura di nomina di cui al presente Avviso, dopo aver accettato l’incarico di DSGA, **ha rinunciato** all’incarico stesso dopo aver effettuato la presa di servizio presso l’istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*per documentati motivi di salute incompatibili con l’attività da svolgere*.
* Di **non essere destinatario** di analogo incarico per l’anno scolastico 2024/25;
* Di **essere stato destinatario** di analogo incarico per l’anno scolastico 2024/25 e di aver rinunciato prima o dopo l’assunzione in servizio (**obbligatorio barrare la casella**);
* che **non sussistono cause di incompatibilità** con l’incarico di D.S.G.A.;
* di **non aver presentato domanda** per altra provincia del Veneto;

**DICHIARA ALTRESÌ**

di appartenere ad una delle seguenti **categorie**:

* **A.1)** assistente amministrativo **NON di ruolo** in servizio, assunto con contratto a tempo determinato per l’a.s.2024/2025, nella prov. di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso l’istituzione scolastica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con non meno di 180 gg di servizio svolto nel profilo di Dsga, nel corso di un singolo anno scolastico e in possesso del titolo di studio previsto;
* **A.2)** di essere inserito nella graduatoria permanente di **I fascia** nel profilo di assistente amministrativo della provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con non meno di 180 gg di servizio svolto nel profilo di Dsga, nel corso di un singolo anno scolastico e in possesso del titolo di studio previsto;
* **A.3)** di essere inserito nelle graduatorie d’istituto di **III fascia** nel profilo di assistente amministrativo nella provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con non meno di 180 gg di servizio svolto nel profilo di Dsga, nel corso di un singolo anno scolastico e in possesso del titolo di studio previsto;
* **B)** personale inserito nelle graduatorie di merito, di cui al DDG n. 2015 del 2018, della regione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ POS. Grad. merito\_\_\_\_\_\_\_Punteggio\_\_\_\_\_\_\_\_
* **C1)** assistenti amministrativi **NON di ruolo** in servizio, assunto con contratto a tempo determinato per l’a.s.2024/2025, nella prov. di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso l’istituzione scolastica\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in possesso del titolo di studio previsto **senza esperienza** nel profilo di DSGA;
* **C2.)** di essere inserito nella graduatoria permanente di **I fascia** nel profilo di assistente amministrativo della provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in possesso del titolo di studio previsto **senza esperienza** nel profilo di DSGA;
* **C.3)** di essere inserito nelle graduatorie d’istituto di **III fascia** nel profilo di assistente amministrativo nella provincia di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in possesso del titolo di studio previsto **senza esperienza** nel profilo di DSGA;
* **D.1)** assistenti amministrativi **non di ruolo** in servizio**,** proveniente della regione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in possesso del titolo di studio previsto;
* **D.2)** personale inserito nelle graduatorie provinciali permanenti di **I fascia** per il profilo di assistente amministrativo della provincia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della regione\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in possesso del titolo di studio previsto.
* **D.3)** personale inserito nelle graduatorie di istituto di **III fascia** per il profilo di assistente amministrativo nella provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della regione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in possesso del titolo di studio previsto.
* **E)** assistenti amministrativi **non di ruolo non in possesso del titolo di studio** previsto, ma con esperienza almeno annuale nel profilo di assistente amministrativo, con diploma di scuola secondaria di II grado.

|  |
| --- |
| **ESPERIENZA MATURATA NELL’AREA DI PROVENIENZA – TABELLA A** DM n. 74/2024 |

Di avere prestato il seguente servizio in qualità assistente amministrativo

* **A.1** per un tot. complessivo di: anni \_\_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_\_\_
* **A.2** per un tot. complessivo di: anni \_\_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_\_\_
* **A.3** per un tot. complessivo di: anni \_\_\_\_\_\_ mesi \_\_\_\_\_\_ giorni \_\_\_\_\_\_\_

di aver svolto i seguenti servizi di D.S.G.A. nei seguenti periodi:

dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dal \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ al \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **TITOLI DI STUDIO – TABELLA B** - DM n. 74/2024 |

Di possedere i seguenti titoli di studio:

* + **B.1** Laurea V.O./specialistica/magistrale di cui all’Allegato 1 al D.M. 74 del 12.4.2024 in\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_conseguita presso l’Università di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con voto\_\_\_\_\_
	+ **B.2** Dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso l’Università di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	+ **B.3** Altro diploma di laurea, laurea specialistica o magistrale

(diversa da quella di cui al punto B.1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + **B.4** Laurea triennale triennale (qualora non costituisca titolo di accesso alla laurea specialistica o magistrale di cui ai punti B.1 e B.3) in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguita presso l’Università di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con voto\_\_\_\_\_
	+ **B.5** Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale (si valuta al massimo un titolo) in\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ conseguito presso l’Università di\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con voto \_\_\_\_\_\_\_\_
	+ **B.6** Diploma di perfezionamento post diploma o post-laurea, master universitario di I o II livello, corrispondenti a 60 CFU con esame finale, per un massimo di tre titoli, per ciascun titolo, conseguito presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con voto\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	+ di essere in possesso del solo diploma di scuola secondaria di secondo grado conseguito il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **COMPETENZE PROFESSIONALI – TABELLA C** - DM n. 74/2024 |

Di possedere le seguenti competenze professionali**:**

* **C.1** Di avere prestato il seguente servizio in qualità di **D.S.G.A.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.S.** | **PROFILO****DSGA** | **ISTITUTO** | **DA** | **A** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ | \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ |

(Aggiungere righe se occorre)

* **C.2** Certificato linguistico di livello almeno B2, secondo il “Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue”, conseguite ai sensi del decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca 7 marzo 2012, prot. 3889, pubblicato sulla G.U. n. 79 del 3 marzo 2012 ed esclusivamente presso gli enti certificatori ricompresi nell’elenco degli Enti certificatori riconosciuti dal Ministero ai sensi del predetto decreto.  B2  C1  C2

 rilasciato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **C.3** Abilitazione all’esercizio della professione di

 commercialista  revisore legale  revisore contabile  avvocato

conseguita presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* **C.4** Certificazioni informatiche conformi ai Framework europei sulle competenze digitali, per i cittadini (Digicomp), gli educatori (DigCompEdu) e per i professionisti (e-CF) (si valuta un solo titolo)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ rilasciata da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* **C.5** Corsi di formazione relativi allo sviluppo di competenze necessarie allo svolgimento delle mansioni dell’area di provenienza, organizzati dall’amministrazione scolastica e da enti accreditati, di durata pari ad almeno 20 ore e con rilascio di attestato di partecipazione (fino ad un massimo di 4 punti), rilasciato da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DICHIARA

* di presentare istanza solo per la provincia in epigrafe.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*Luogo e data) (Firma del dichiarante)*

Il **modello allegato**, debitamente firmato e compilato in ogni sua parte, con indicazione delle sedi scolastiche scelte in ordine di priorità, dovrà essere trasmesso a questo Ufficio scolastico **entro le ore 13:00 di lunedì 16 settembre 2024,** CONTESTUALMENTE, aiseguenti indirizzi PEO: usp.vi@istruzione.it **e CONTESTUALMENTE a** ufficioata@istruzionevicenza.it **specificando nell’oggetto “CANDIDATURA INCARICO D.S.G.A. A.S. 2024/25 – terzo INTERPELLO”.**

**Non saranno prese in considerazione candidature da parte di personale non appartenente alle categorie tassativamente indicate.**

**NB: dichiarazione da presentarsi unitamente a copia fotostatica di valido documento di identità**

**Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(Art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016)**

Il Ministero dell’Istruzione e del Merito, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano. Attraverso la compilazione del presente modulo di domanda il candidato partecipante alla procedura conferisce suoi dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.

**Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell’Istruzione e del Merito.

Articolazione regionale: Ufficio Scolastico Regionale della Toscana, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati – indirizzo PEC: DRTO.comunicazione@istruzione.it

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell’Istruzione e del Merito è stato individuato con D.M. 215 del 04 agosto 2022 nella Dott.ssa Alessia Auriemma, Dirigente dell’Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero – della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l’innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti, email: rpd@istruzione.it.

**Finalità del trattamento**:

Il trattamento dei dati richiesti nell’istanza di incarico è connesso al corretto espletamento della presente procedura selettiva.

**Categorie di dati personali oggetto di trattamento**: d.1) **categorie comuni:** dati personali identificativi, alla sede di servizio, titoli di servizio.

**Base giuridica del trattamento**: la base giuridica del trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dall’articolo 6, comma 1, lettera e) del Regolamento (UE) 2016/679, è il comma 65 dell'art. 1 della Legge 107/2015,

**Destinatari del trattamento**

I dati trattati non costituiranno oggetto di diffusione e potranno essere comunicati o resi accessibili, esclusivamente per le finalità illustrate, legate allo svolgimento di procedura comparativa nei casi e alle condizioni previste dalla Legge.

Tali dati personali, una volta acquisiti dall’interessato unicamente per il conseguimento delle finalità indicate, possono essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti:

• dipendenti del MIM autorizzati al trattamento dei dati personali;

• soggetti a cui la comunicazione dei dati debba essere effettuata in adempimento di un obbligo previsto dalla legge, da un regolamento o dalla normativa comunitaria.

**Natura obbligatoria del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. Il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità di partecipare e di dare corso alla presente procedura.

**Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

I dati trattati non saranno oggetto di trasferimento verso paesi o organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione dei dati personali**

Per tutto il periodo antecedente alla prescrizione del diritto di azione avente ad oggetto l’incarico di cui si tratta nonché fino a quando la conservazione dei dati sia utile alla determinazione del trattamento economico di fine servizio e del trattamento di quiescenza.

**Diritti dell’interessato**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

* la conferma dell’esistenza dei dati personali,
* l’indicazione dell’origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
* la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l’ausilio di strumenti elettronici,
* gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
* il periodo di conservazione,
* la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati personali,
* il diritto di opporsi al loro trattamento,
* il diritto di proporre un reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell’art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all’art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento UE n. 679/2016.